



WebFragt-betingelser

WebFragt-betingelser

Indledning

WebFragt-betingelser er gældende ved brug af Danske Fragtmænds IT-løsning WebFragt. Via WebFragt kan kunden oprette forsendelser, printe fragtlabele samt registrere forsendelser elektronisk hos Danske Fragtmænd. WebFragt giver også adgang til digital booking af afhentning og direkte adgang til kundens forsendelser i Danske Fragtmænds Track & Trace service. Servicen viser information om forsendelsens vej fra afsender til modtager.

1. Kunde- og brugeroplysninger

Kun erhvervskunder med et gyldigt CVR/P-nummer kan benytte WebFragt.

Kunden skal straks meddele Danske Fragtmænd ændringer i kontonummer, postadresse eller øvrige kontaktoplysninger. Kunden har ved indgåelse af aftale om brug af WebFragt oplyst en e-mailadresse, der er registreret hos Danske Fragtmænd til brug ved WebFragt-meddelelser. Kunden er selv ansvarlig for at opdatere e-mailadresser i WebFragt. Kunden kan få oprettet én eller flere brugere til samme kundekonto hos Danske Fragtmænd. Danske Fragtmænd er ansvarlig for at oprette yderligere brugere.

2. Opstart og kodeord

Ved første "log ind" skal brugeren ændre det systemgenererede kodeord, der er sendt via e-mail til et kodeord efter eget valg. Brugeren kan ved "glemt kodeord" få sit kodeord sendt til den registrerede e-mailadresse. Brugeren tvinges ikke ved gensendelse af kodeord til at ændre kodeordet. Derfor skal brugeren selv vurdere, om den sendte e-mail kan være set af andre og eventuelle uvedkommende personer. Danske Fragtmænd anbefaler, at brugeren straks ændrer "det gamle" til et "nyt" kodeord efter eget valg. Kunden har ansvaret for, at uvedkommende ikke får kendskab til kodeordet.

3. Fragtbreve og labels

Kunden skal registrere forsendelser via WebFragt. Alt gods skal være forsynet med en label fra WebFragt. Kunden kan booke forsendelser på afsendelsesdagen eller fremdatere dem til en anden afsendelsesdag.

4. Booking, afhentning og indlevering

Booking er integreret i WebFragt. Afhentning, flytning eller returnering af forsendelser kan kunden bestille via WebFragt.

Indlevering af forsendelser til terminalen kan ske indenfor ekspeditionens åbningstid – se www.fragt.dk

5. Faktura og betaling

For WebFragt-kunder gælder, at Danske Fragtmænd automatisk fakturerer per e-mail, hvor fakturaen er vedhæftet som PDF-fil med digital signatur. WebFragt-kunder kan vælge mellem to betalingsmuligheder:

1. WebAccept – en digital betalingsløsning, der benytter NETS "Leverandørservice" til betaling af fakturabeløb ved forfald.
2. FIK – fælles indbetalingskort – kortart 71 (faktura).

Danske Fragtmænd forbeholder sig endvidere ret til at spærre for kundens adgang til WebFragt. Rykkergebyr og morarente opkræver Danske Fragtmænd i henhold til de til enhver tid gældende takster i Tillæg for særlige ydelser.

Ved betalinger fra Danske Fragtmænd til kunden anvendes kundens bankregistreringsnummer og bankkontonummer.

6. WebAccept

Ved hjælp af WebAccept kan kunden godkende en faktura ved at aktivere linket "Godkend faktura" i e-mailen, hvor fakturaen er vedhæftet som PDF-fil og

derefter indtaste det personlige kodeord (pinkode). Såfremt en faktura ikke er godkendt til betaling fire dage før sidste mulighed for rettidig betaling, fremsendes gebyrfrit en påmindelse. Dette gentages om nødvendigt to dage før forfald. Der sendes en e-mail kvittering, hvoraf det fremgår, at fakturaen er godkendt til betaling. Betalingen sker på forfaldsdagen, hvor der sendes en e-mail med specifikation af det betalte beløb. Eventuelle kreditnotaer modregnes automatisk i næste faktura. Kunden kan indtil to bankdage efter gennemført betaling tilbagekalde betalingen ved henvendelse til eget pengeinstitut.

7. Systemanbefalinger

WebFrugt er understøttet på Edge, Mozilla Firefox og Google Chrome. Standard WebFrugt-print benytter Microsoft teknologien kaldet ClickOnce. Teknologien er direkte understøttet i Edge. Det er muligt at benytte standard WebFrugt-print i Google Chrome og Mozilla Firefox ved hjælp af en installation af et tredjeparts-plugin til browseren.

Danske Fragtmænd fraskriver sig alle garantier og betingelser vedrørende brug af plugin-softwaren, uanset om det er udtrykkelige, indeholdte eller lovbestemte forhold, herunder, men ikke begrænset til, betingelser for salgbarhed, tilfredsstillende kvalitet, egnethed til et særligt formål, tab af data, nøjagtighed og ikke-overtrædelse af tredjeparts rettigheder. Danske Fragtmænd garanterer ikke, at software vil imødekomme brugerens behov, eller at driften vil være fejlfri. Brug af tredjeparts-plugins er på brugerens eget ansvar og risiko. Danske Fragtmænd yder ikke support på tredjeparts-plugins.

8. Support

Danske Fragtmænd forsøger at yde support til de kunder, der har behov for det, såfremt deres computere overholder ovennævnte. Operativsystemer og browsere skal være fungerende med de seneste softwareopdateringer.

9. Øvrige forhold

Danske Fragtmænd forbeholder sig ret til at slette gamle stamdata (modtagerkartotek) og historiske data, som ikke har været anvendt indenfor en længere periode. Periodens længde kan variere over tid, men vi tilstræber en minimumshorisont på 12 måneder. WebFrugt-betingelserne træder i kraft fra og med 1. marts 2020.

Danske Fragtmænd A/S

www.fragt.dk | fragt@fragt.dk